



## LICEO PEDAGOGICO E DELLE SCIENZE SOCIALI "VITTORINO DA FELTRE"

Circolare n° 81/Docenti

Taranto, 14 novembre 2009

Prot. n° 8050/C.22

Ai docenti  
Albo d'Istituto

*Oggetto:* Reclutamento dei Tutor dei moduli formativi del Piano integrato d'Istituto annualità 2009  
(C-1-FSE-2009-1587 e D-1-FSE-2009-494).-

Secondo quanto già comunicato con la Circolare n° 70/Docenti del 07.11.2009, questo Liceo è stato autorizzato dal MIUR a realizzare il Piano degli Interventi FSE annualità 2009, approvato con delibera n° 48 dell'08.06.2009 dal Collegio dei Docenti e articolato nei seguenti sette moduli formativi:

<b>Progetto C-1-FSE-2009-1587</b>				
<b>C-1</b>	<b>Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani</b>	<i>Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave</i>		
N°	<i>Azione</i>	<i>Titolo</i>	<i>Numero e tipologia destinatari</i>	<i>Durata</i>
1	Comunicazione nella madrelingua	<b>Laboratorio di scrittura</b>	25 studenti biennio	50h
2	Consapevolezza ed espressione culturale	<b>Il teatro a scuola</b>	25 studenti triennio	50h
3	Comunicazione nelle lingue straniere	<b>Cambridge PET - B1 (con certificazione)</b>	25 studenti triennio	50h
4	Competenze di base in scienze e tecnologia	<b>Il perché di tanti eventi</b>	25 studenti triennio	30h
5	Competenze digitali	<b>ECDL Core level (con certificazione)</b>	25 studenti triennio	50h
<b>Progetto D-1-FSE-2009-494</b>				
<b>D-1</b>	<b>Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola</b>	<i>Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione</i>		
N°	<i>Azione</i>	<i>Titolo</i>	<i>Numero e tipologia destinatari</i>	<i>Durata</i>
6	Le nuove tecnologie della comunicazione	<b>Primi passi con il PC (certificazione e.citizen)</b>	25 unità del Personale scolastico	30h
7	Le nuove tecnologie della comunicazione	<b>LIM nella didattica</b>	25 docenti	30h

Allo scopo di implementare il Piano integrato di Istituto come sopra descritto, questo Liceo intende selezionare e reclutare fra i docenti interni sette tutor, uno per ciascuno dei sette moduli formativi dianzi elencati.

Posto che lo svolgimento di tali incarichi richiede documentate competenze informatiche, idonee a gestire autonomamente le attività da svolgere nella piattaforma telematica PON, si rinvia - per un'analisi dettagliata dei compiti del tutor di modulo - alle *Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 (Edizione 2009)* (prot. n° AOODGAI/749 del 06.02.2009), consultabili *on line* all'indirizzo <http://www.pubblica.istruzione.it/fondistrutturali/documenti/disposizioni.shtml>. A ogni buon conto, si rammentano qui le principali attribuzioni: **I tutor** dovranno

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero di partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta curricolare dell'intervento.



## LICEO PEDAGOGICO E DELLE SCIENZE SOCIALI “VITTORINO DA FELTRE”

Le attività dei citati moduli formativi si svolgeranno in orario extra-scolastico (prevedibilmente nell'arco orario compreso fra le ore 13 e le ore 17) nel periodo da dicembre 2009 a giugno 2010. La prestazione professionale dei tutor sarà retribuita con l'importo onnicomprensivo di € 30,00 per ogni ora di incarico effettivamente svolta, importo comprensivo anche di eventuali ulteriori compiti connessi all'incarico e delle eventuali spese di trasporto. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Ogni docente, previa compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente circolare, potrà presentare la propria candidatura al tutoraggio di un solo modulo di formazione. Le candidature dovranno pervenire in busta chiusa (non farà fede la data del timbro postale) al protocollo di Istituto **entro le ore 12 di venerdì 20 novembre 2009** e dovranno essere corredate dal **curriculum vitae in formato europeo** (da cui, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, dovrà evincersi con chiarezza il possesso dei titoli di cui alla tabella per la valutazione). I moduli per le candidature e per il CV europeo sono scaricabili anche dal sito web del liceo ([www.liceovittorino.it](http://www.liceovittorino.it)). Di seguito viene riportata la tabella dei criteri e dei pesi per la valutazione delle candidature, approvata dal Collegio dei docenti con delibera n° 24 del 12.11.2009:

Titolo di studio	Altri titoli specifici	Esperienza di docenza nel settore di specifico interesse	Esperienza di docenza in questo Liceo	Esperienza di docenza e/o ricerca di livello universitario	Esperienza di docenza in corsi PON e similari	Esperienze non di docenza nei PON FSE	Competenze informatiche certificate
<b>Max 20 punti</b>	<b>Max 15 punti</b>	<b>Max 20 punti</b>	<b>Max 10 punti</b>	<b>Max 10 punti</b>	<b>Max 10 punti</b>	<b>Max 10 Punti</b>	<b>Max 5 punti</b>
possesso di laurea <b>specifici</b>	per ogni altra Laurea, Dottorato di ricerca, Master e corsi di perfezionamento <b>specifici</b> (1500 h 60 CFU), altre abilitazioni d'insegnamento	Docenza di ruolo o Supplenze di almeno 180 gg. annui in scuole statali o paritarie	Docenza di ruolo o Supplenze di almeno 180 gg. annui in questo Liceo (cumulabili con i punti di cui all'indicatore precedente)	Docenza di ruolo o per incarico, Assistente o Ricercatore	Docenza in progetti PON, POR, CIPE	Esperienze lavorative non di docenza: Tutoraggio, Facilitatore, Referente per la Valutazione	ECDL, MOS, IC3
<i>punti 5 con votazione fino a 100/110 punti 0,5 per ogni punto superiore a 100/110 (max 10 punti); punti 5 per la lode</i>	<i>per ogni laurea (punti 5); per ogni anno di dottorato di ricerca (punti 3); per ogni Master o corso specifico da 1500 h e 60 CFU (punti 3); altre abilitazioni (punti 1)</i>	<i>Punti 4 per ogni anno di docenza o supplenza</i>	<i>Punti 1 per ogni anno di docenza o supplenza</i>	<i>Punti 1 per ogni anno di docenza o di ricerca</i>	<i>Punti 2 per docenza di almeno 10 ore (anche derivanti dal cumulo di diversi moduli didattici)</i>	<i>Punti 2 per esperienza</i>	<i>Punti 1 per ogni certificazione</i>

La candidatura a tutor di modulo implica di per sé la disponibilità a svolgere il ruolo di tutor dell'obiettivo di cui quel modulo fa parte, con la precisazione che – secondo quanto stabilito dal Collegio dei docenti con la citata delibera n° 24 del 12.11.2009 – sarà individuato tutor di obiettivo il tutor di modulo che avrà riportato il maggior punteggio, sempre che lo stesso non ricopra anche la funzione di Facilitatore/Animatore ovvero di Referente per la Valutazione, e che non intenda concorrere per la funzione di esperto (tale eventuale intendimento dovrà risultare dal modulo di candidatura). Al riguardo si rammenta che la funzione di tutor di modulo è incompatibile sia con quella di esperto sia con quella di corsista dello stesso modulo.

I soggetti aggiudicatari sono tenuti, prima della sottoscrizione del contratto, a produrre la documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati nel curriculum ove già non presenti agli atti d'istituto. In caso di non corrispondenza dei titoli ovvero di mancata presentazione della documentazione richiesta l'Amministrazione si riserva di non assegnare l'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to Giovanguilberto Carducci